



**REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Fratelli Testa”**

Viale Itria, 2/A - 94014 NICOSIA (EN) Tel.: 0935-647258 Fax: 0935-630119

P.E.C.: [enis01900t@pec.istruzione.it](mailto:enis01900t@pec.istruzione.it) P.E.O.: [enis01900t@istruzione.it](mailto:enis01900t@istruzione.it)

<http://www.liceotesta.it>

C.M. ENIS01900T - C.F. 91052080867

**DOCUMENTO FINALE DEL CONSIGLIO DI  
CLASSE - 5<sup>^</sup> AI**

**AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING**

**Settore Economico**

(Il presente documento è stato redatto alla luce della normativa vigente  
e della nota del Garante per la protezione dei dati personali del 21.03.2017)

***ESAMI DI STATO***

***a.s. 2023/2024***

***Affisso all'albo web della Scuola***

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE – “FRATELLI TESTA” – NICOSIA

**Prot. 0006109 del 13/05/2024**

V-4 (Entrata)

# 1 - DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

## 1.1 Caratteri specifici dell'indirizzo di studio:

L'indirizzo Amministrazione Finanza e marketing è una specializzazione del triennio, il cui piano di studi forma figure professionali capaci di muoversi in un ambiente economico aziendale. Offre altresì una valida formazione di base in grado di far seguire proficuamente gli studi universitari. Infatti, i dati confermano che negli ultimi anni sempre più studenti hanno scelto il percorso universitario.

## 1.2 Presentazione dell'Istituto

L'I.I.S. "F.lli Testa" di Nicosia si rivolge ad un bacino d'utenza piuttosto ampio ed opera in un'area geografica collinare caratterizzata dall'economia tipica delle zone interne della Sicilia. La zona presenta una realtà produttiva molto varia. La popolazione, ancorata ad una solida piattaforma rurale, si dedica oltre che all'agricoltura ed all'allevamento anche all'imprenditoria nei settori tradizionali dell'edilizia, dell'artigianato del legno e del ferro, nonché in quello gastronomico e dolciario, ove emergono alcune apprezzabili imprese; presente anche il settore terziario, sia del commercio che dei servizi.

Le opportunità offerte dagli indirizzi di studio dell'Istituto rappresentano, una risorsa preziosa per la promozione e lo sviluppo del territorio. L'Istituto da sempre è attento alle innovazioni tecnologiche al fine di sviluppare nei giovani un bagaglio di conoscenze, competenze e capacità che li renda in grado di governare il cambiamento attraverso il possesso di una solida cultura intesa come "*abilità di apprendere ad apprendere*" e che li aiuti a scoprire la loro identità, per inserirsi responsabilmente nel contesto produttivo e civile.

# 2 - INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

## 2.1 Profilo in uscita dell'indirizzo (dal PTOF)

Profilo professionale: il diplomato dell'Indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing deve essere in grado di organizzare, programmare, gestire e controllare in modo autonomo tutte le attività aziendali; tenere la contabilità secondo la normativa civilistica e fiscale vigente; utilizzare specifici strumenti informatici di settore; utilizzare i prodotti assicurativi e finanziari; occuparsi della comunicazione e del marketing aziendale utilizzando anche le lingue straniere e gli strumenti tecnologici appropriati. In particolare egli dovrà essere capace di analizzare i rapporti esistenti tra l'azienda e l'ambiente in cui opera (al fine di proporre soluzioni a problemi specifici), di rilevare fenomeni gestionali, di gestire i sistemi informativi aziendali, per i quali può collaborare nella progettazione e nella ristrutturazione. Nel complesso il diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing dovrà possedere una valida cultura generale integrata dalla conoscenza di due lingue straniere e dell'informatica, buone capacità linguistico-interpretative per inserirsi

in contesti aziendali diversi all'interno dell'Unione Europea, tutti caratterizzati dalla presenza di una più diffusa automazione e da frequenti mutamenti tecnologici e organizzativi.

### **3 - DESCRIZIONE DELLA SITUAZIONE DELLA CLASSE**

#### Scheda informativa generale

A. S.	CLASSE	ISCRITTI FREQUENTANTI	PROMOSSI	NON PROMOSSI	TRASFERITI O RITIRATI
<b>2019/20</b>	1^	8	6	1	1
<b>2020/21</b>	2^	7	5	1	1
<b>2021/22</b>	3^	7	6	1	0
<b>2022/23</b>	4^	8	7	0	1

Dai risultati degli scrutini finali del primo e secondo biennio (vedi sopra) emerge che la composizione della classe ha subito vari mutamenti nel quinquennio.

#### **Composizione e breve storia della classe**

La classe V A dell'indirizzo tecnico A.F.M. è attualmente composta da sei alunne, di cui due residenti a Capizzi e le altre a Nicosia. Da un nucleo iniziale di otto alunni, nel corso degli anni il numero di partenza degli alunni si è ridotto ed oggi ci sono appena sei alunne frequentanti.

La V A è costituita da ragazze vivaci e ben educate, partecipi ed attive sia nell'ambito delle attività curriculari che in quelle extrascolastiche; abbastanza coese e solidali fra loro, rispettose le une delle altre e dei docenti. Il dialogo scolastico costruttivo e responsabile, insieme ad un gruppo di alunne particolarmente diligenti e costanti nell'applicazione allo studio, ha fatto da traino nell'acquisizione del sapere per chi appariva meno propensa (per carattere o per capacità) creando, all'interno del gruppo classe una competizione sana e costruttiva che ha consentito alle allieve di raggiungere risultati complessivi soddisfacenti in quasi tutte le discipline curriculari.

La classe, dunque, ha dato prova non solo di sapersi adeguare alle diverse occasioni di apprendimento, ma di recepire in maniera proficua le opportunità di ampliamento degli orizzonti culturali, attraverso una crescita progressiva anche di quelle allieve dalla personalità più debole che mantenevano una certa tendenza a semplificare la complessità dei contenuti. Impegno e diligenza hanno mostrato anche quelle discenti dal carattere vivace e più esuberante (la cui crescita è stata caratterizzata dagli alti e bassi tipici dell'età adolescenziale) le quali, sfruttando a pieno le proprie capacità, sono riuscite a recuperare le lacune momentanee raggiungendo a fine anno risultati discreti e, a volte, anche buoni.

Si è giunti così, al quinto anno, ad un profilo della classe che appare abbastanza positivo, con punte di eccellenza visibili in quasi tutte le materie del curriculum o in quelle dove le singole allieve, per propensione e doti innate, si sono particolarmente distinte.

Nel complesso, si può certamente affermare che la quasi totalità delle ragazze, presenta un atteggiamento responsabile e maturo negli ambiti disciplinari, pervenendo, in questo modo, ad un bagaglio di conoscenze, abilità e competenze sfaccettato, variegato, ed abbastanza soddisfacente.

Le alunne sono state guidate da uno staff di docenti di ruolo che non ha potuto, però, garantire continuità di insegnamento. Questo soprattutto si è verificato per una disciplina fondamentale come l'Economia aziendale: in tale materia, nel corso degli anni, si sono avvicendati ben cinque docenti (proff. Laganga, Miano, Stagno, Moschella e Quattrocchi). Minori disagi si sono invece verificati per quanto concerne la Matematica, con un docente che ha seguito la classe sino al biennio ed un'altra collega che ha lavorato con gli allievi nel triennio conclusivo.

Malgrado ciò le ragazze sono riuscite a migliorare le prestazioni didattiche, passando da uno studio mnemonico, nozionistico e settoriale ad uno di tipo teorico-speculativo caratterizzato da un taglio più interdisciplinare e, per la maggior parte, hanno raggiunto un apprendimento consapevole e duraturo.

Dopo il periodo trascorso in modalità *on line*, le allieve sono riuscite a superare in buona parte le difficoltà e le lacune presenti in quelle discipline in cui occorre una costante esercitazione scritta. Certamente, queste ultime, private di pratica diretta, di visibilità oggettiva del suo svolgimento, sono state svilite (negli anni della pandemia) di efficacia e valore, comportando ripercussioni e ritardi sia nel campo dell'insegnamento sia in quello dell'apprendimento e del rendimento, ma soprattutto nelle abilità di scrittura. La ripresa delle attività in presenza dal terzo anno in poi, grazie al complesso lavoro dei docenti inerente il recupero e lo sviluppo delle abilità sopracitate, ha permesso, comunque, il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Tenendo conto dei vari livelli di maturazione e di sviluppo cognitivo, differenti rispetto ai livelli di partenza, alle capacità individuali e alla particolare attitudine verso alcune discipline, in definitiva, all'interno della classe, sono presenti le seguenti fasce di livello:

- un gruppo, non si è impegnato con assiduità ed è stato superficiale nell'esecuzione dei compiti assegnati, pertanto la preparazione acquisita presenta alcune incertezze e qualche lacuna, per cui il profitto risulta mediamente sufficiente;
- un altro gruppo ha acquisito le conoscenze e le abilità fondamentali avendo lavorato con costanza ed interesse per cui il profitto è da considerarsi discreto;
- un esiguo gruppo, sempre attento e partecipe all'attività didattica, ha raggiunto una preparazione ampia ed approfondita e riesce a mettere in relazione, analizzare e sintetizzare i dati acquisiti conseguendo ottimi risultati.

### 3.1 Composizione consiglio di classe

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>RUOLO</b>	<b>Disciplina/e</b>
<b>CHIAVETTA Giuseppe</b>	<b>Dirigente scolastico</b>	//////////
GULLOTTA Maria Santa	<b>Docente</b>	Religione
RIZZO Alessandro	<b>Docente</b>	Economia politica
LA PORTA Maria Filippa	<b>Docente</b>	Lingua e Cultura Inglese
CANIGLIA Bartolomea	<b>Docente</b>	Diritto
PUGLISI Cristina	<b>Docente</b>	Italiano e Storia
CONTINO Maria Paola	<b>Docente</b>	Matematica
QUATTROCCHI Dominga	<b>Docente</b>	Economia aziendale
DIELI CRIMI Fabrizio	<b>Docente</b>	Scienze motorie
GIANGRASSO Paolo	<b>Docente</b>	Lingua e Cultura Francese

## 4 - INDICAZIONI GENERALI ATTIVITA' DIDATTICA

### 4.1 OBIETTIVI DIDATTICI GENERALI

Obiettivi formativi e cognitivi perseguiti dal Consiglio di classe vengono individuati sulla base di due elementi essenziali e in coerenza con quelli definiti nel PTOF e nel PECUP (Profilo educativo, culturale e professionale):

- 1) la necessità che il percorso didattico del presente anno scolastico dovrà dare alle alunne conoscenze e competenze per acquisire saperi essenziali, flessibili e trasversali, articolati e nel contempo unitari, piuttosto che nozionistici ed enciclopedici;
- 2) il compito precipuo affidato alla scuola di formare cittadini responsabili e non solo tecnici che facciano propri (e quindi credano) nei valori della tolleranza, dello spirito di eguaglianza, del dovere di cooperare con gli altri al bene comune della società con riferimento al contesto nazionale ed europeo.

A conclusione del percorso di studio negli Istituti tecnici, gli studenti, grazie alla conoscenza di tematiche relative ai macrofenomeni economico-aziendali, alla normativa civilistica e fiscale, ai sistemi aziendali, agli strumenti di marketing ed attraverso lo studio, le esperienze operative, i contesti reali, la disponibilità al confronto e al lavoro cooperativo devono essere in grado di:

1. agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, sulla base dei quali ispirare i propri comportamenti personali e sociali;
2. padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici ed economici;

3. elaborare testi, scritti e orali di varia tipologia in riferimento all'attività svolta
4. riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica e religiosa italiana ed europea confrontandoli con altre tradizioni e culture;
5. stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro;
6. utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro;
7. individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
8. riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo;
9. utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
10. saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo;
11. sviluppare capacità motorie ed espressive e percezione del sé;

#### **4.2 OBIETTIVI DIDATTICI E RISULTATI DI APPRENDIMENTO SPECIFICI DEL SETTORE ECONOMICO.**

Inoltre, con riferimento al peculiare corso di studi frequentato durante un quinquennio, ci si aspetta da tutti i discenti il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a. riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali ed istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;
- b. orientarsi nella normativa civilistica e fiscale;
- c. distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali;
- d. analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali;
- e. utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
- f. analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale;
- g. individuare e comprendere le forme di comunicazione relative a contesti di macro e microlingua;
- h. operare collegamenti tra le tradizioni culturali, locali, nazionali ed internazionali in una prospettiva interculturale.

#### **4.3 PROFILO FORMATIVO DELLA CLASSE E MODULI PLURIDISCIPLINARI SVILUPPATI NEL CORSO DELL'ANNO DAL CONSIGLIO DI CLASSE**

<b>ESPERIENZE E TEMI SVILUPPATI NEL CORSO DELL’A. S.</b>	<b>DISCIPLINE COINVOLTE</b>
<b>L’INDUSTRIA</b>	Diritto, italiano, storia, inglese, economia politica, economia aziendale, matematica.
<b>LA CRISI</b>	Italiano, matematica, economia aziendale, inglese, economia politica, storia.
<b>LIBERTA’ E UGUAGLIANZA</b>	Italiano, diritto, storia, inglese. Matematica, economia politica, economia aziendale.
<b>IL LAVORO</b>	Italiano, storia, diritto, economia aziendale, inglese, economia politica, matematica.
<b>LO SVILUPPO SOSTENIBILE</b>	Italiano, economia aziendale, storia, inglese, matematica, diritto, economia politica.
<b>LA COMUNICAZIONE</b>	Economia aziendale, diritto, italiano, storia, inglese, matematica.
<b>L’ATTIVITA’ DI MARKETING</b>	Italiano, inglese, storia, matematica, economia aziendale.

#### **4.4 ATTIVITA’, PERCORSI E PROGETTI SVOLTI NELL’AMBITO DELL’INSEGNAMENTO DI EDUCAZIONE CIVICA**

Il Consiglio di classe, per valorizzare e potenziare il rispetto della “cosa pubblica”, il senso di appartenenza alla comunità nazionale ed europea, per migliorare il senso civico di partecipazione alla vita democratica e per sviluppare in tutti gli studenti comportamenti e competenze di “Cittadinanza attiva” in coerenza con gli obiettivi del PTOF, della C.M. 88/2010 e della normativa vigente, ha individuato le seguenti tematiche:

##### **EDUCAZIONE CIVICA**

<b>Discipline</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Obiettivi</b>	<b>Periodo</b>
<b>DIRITTO ECONOMIA POLITICA</b>	La Costituzione – Parte II: “Ordinamento della Repubblica”	Conoscere la struttura dello Stato italiano e dei suoi organi	<b>I quadr. (h.4); II quadr. (h.5)</b>
<b>ITALIANO - STORIA</b>	“Pace, Giustizia e istituzioni solide” (Goal 16); Violenza ed emancipazione. Dalle marocchine a Capizzi, al voto, alla legge sull’aborto	Comprendere la necessità della presenza di organizzazioni internazionali che promuovano società pacifiche ed inclusive, garantendo a tutti l’accesso alla giustizia	<b>I quadr. (h.4); II quadr. (h.4)</b>
<b>INGLESE</b>	Gli organi politici dei Paesi stranieri	Essere consapevoli della dimensione storico-culturale della cittadinanza europea	<b>I quadr. (h.3); II quadr. (h.3)</b>

<b>RELIGIONE</b>	Goal 3 e 4 Agenda 2030	Comprendere che la realizzazione di una società sana, giusta ed inclusiva si costruisce solo con la lotta alla povertà ed alla fame	<b>I quadr. (h.2)</b>
<b>ECONOMIA AZIENDALE</b>	Il bilancio sostenibile	Saper riconoscere se un'impresa opera in modo sostenibile nel rispetto dell'ambiente.	<b>I quadr. (h.3); II quadr. (h.4)</b>
<b>Soggetti esterni</b>	Educazione alla legalità Cultura della donazione	Comprendere il significato e il valore della solidarietà e del gesto del donare a chi ne ha di bisogno nell'anonimato e nella gratuità	<b>I quadr. (h.2); II quadr. (h.2)</b>

#### **4.5 PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (EX ASL): ATTIVITÀ NEL TRIENNIO**

I P.C.T.O. (ex Alternanza Scuola Lavoro), introdotti con l'entrata in vigore della legge 107/2015 che ha reso obbligatoria l'Attività di Alternanza scuola lavoro, oggi sono diventati **Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento**. L'attività di ex ASL si configura come un percorso unico e articolato e con una forte valenza formativa. Attraverso un percorso triennale di alternanza è possibile raccordare le competenze specifiche disciplinari e trasversali con quelle richieste dal mondo del lavoro.

Nel dettaglio le studentesse dell'attuale quinta, hanno sviluppato i seguenti percorsi:

- nel corso del **terzo anno** hanno partecipato al progetto: *“Start up your life“* (in collaborazione con la Banca UNICREDIT) con l'obiettivo di sviluppare competenze operative e abilità trasversali quali quelle digitali necessarie per permettere ai giovani di costruire nuovi percorsi di vita e di lavoro, per un totale di 48 ore;
- nel corso del **quarto anno**, è continuato il progetto: *“Start up your life“* per altre 30 ore ed in più le ragazze hanno preso parte alla Creazione di un'app di Educazione finanziaria, progetto realizzato con la BANCA D'ITALIA avente la durata di 40 ore;
- nell'**anno in corso**, nell'ambito del percorso *“Costruisci il tuo futuro“*, si sono avviati una serie di rapporti con le Istituzioni presenti sul territorio, con visite guidate alla Camera di Commercio dell'Industria e dell'Artigianato di Enna ed allo stabilimento industriale della *“SIBEG“* a Catania, per complessive 18 ore.

L'attività di *“ Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento”* (ex ASL) ha assunto il ruolo di mediatore tra l'apprendimento formativo e quello attivo, di stimolo allo sviluppo di nuove competenze e di valorizzazione delle doti di creatività, organizzative e relazionali. Essa inoltre ha potenziato l'offerta formativa della scuola ponendosi l'obiettivo di orientare gli studenti nelle loro scelte future sia di prosecuzione degli studi che di tipo occupazionale.

#### **4.6 Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa**

L'istituzione scolastica costituisce certamente il veicolo culturale principale all'interno del quale possono essere sviluppate nel modo migliore le potenzialità intellettuali ed umane degli allievi. Pertanto il



raggiungimento degli obiettivi prefissati è stato perseguito anche attraverso la realizzazione dei seguenti progetti e attività integrative che acquistano rilevanza particolare nel contesto in cui si trova ubicata la scuola, poiché offrono stimoli maggiori e la possibilità di confrontarsi con realtà diverse e in sintonia con la società in cui vivono le allieve (provenienti prevalentemente da un ambiente culturalmente modesto), facendo maturare esperienze, acquisire flessibilità e disponibilità ai cambiamenti. Si tratta di requisiti che sono parte integrante del bagaglio di ogni tecnico proiettato sul mercato europeo e, pertanto, ogni occasione è buona per arricchire il curriculum di esperienze significative.

La classe ha partecipato alle iniziative culturali e sociali proposte e di seguito elencate:

- Orientamento in uscita (visite ai “*Salone dello studente*” organizzati dalle Università siciliane);
- Seminario sul tema “Sui passi della liberazione. Tra storia e memoria”, in occasione dell’80° anniversario dello sbarco alleato in Sicilia (1943 – 2023);
- Visione del film “Oppenheimer”, film biografico su Robert Oppenheimer padre della bomba atomica;
- Incontro con il Direttore dell’Associazione “Meter”, Carlo Di Noto, avente come tema “Formarsi ed informarsi per non cadere nella rete”;
- Incontro con padre Filadelfio Scandurra e le Figlie del Divino zelo;
- Partecipazione alla manifestazione “*Il nostro NO alla violenza*” in occasione della Giornata internazionale per l’eliminazione della violenza contro le donne;
- Incontro di orientamento con la Marina Militare, rappresentata dal Tenente Filippo Tropea;
- Incontro formativo dal titolo “*A scuola di volo*”, con l’istruttore di volo Gianluca Panebianco ed il professore di fisiologia del volo Guido Li Volsi;
- Incontro con funzionari della banca d’Italia sulla tematica di educazione finanziaria;
- Progetto “ERASMUS PLUS”.

Nel corso del triennio di particolare rilievo è stata la partecipazione ai progetti ERASMUS PLUS KA2 così articolato:

1. “*Be a Buddy not a Bully*”
2. “*Train your Brain*”

Esperienza particolarmente formativa per gli allievi selezionati, che hanno avuto modo di conoscere e confrontarsi con realtà e coetanei appartenenti a culture diverse. Obiettivo prioritario dei due progetti è stato quello di migliorare la competenza comunicativa in lingua straniera, le competenze digitali, le competenze sociali e civili, oltre alla conoscenza delle tematiche principali dei progetti in oggetto.

Sono state svolte le **prove INVALSI per Italiano, Inglese e Matematica**, come previsto dalla normativa per il corrente anno scolastico.

Queste esperienze hanno favorito l’arricchimento e l’interiorizzazione delle conoscenze.

## **5. Ambienti di apprendimento: strumenti - mezzi - spazi - tempi del percorso formativo**

### **5.1 CRITERI E STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE**

#### *Strumenti di verifica formativa e sommativa*

Nella pratica didattica le verifiche sono state fatte durante e alla fine della trattazione di ogni argomento e pertanto sono state formative e sommative, strettamente dipendenti dagli obiettivi prefissati, dai quali dipende la struttura scelta, in modo da potere accertare sulla base di un numero sufficiente di elementi il livello raggiunto da ciascun allievo.

Le verifiche formative, in itinere, sono volte a guidare l'attività didattica dell'insegnante e a monitorare l'apprendimento degli alunni.

Le verifiche sommative, alla fine di ogni unità didattica o modulo, servono a verificare sia i risultati raggiunti dagli studenti sia la validità del metodo di insegnamento.

Le verifiche orali sono state sempre preziose opportunità di ulteriore chiarimento ed approfondimento delle conoscenze possedute.

Ci si è avvalsi del colloquio, delle tradizionali prove scritte, del saggio breve, delle relazioni, dell'analisi del testo, di prove strutturate e semi strutturate.

#### *Criteri per la valutazione*

Per verificare il grado di apprendimento delle alunne, ogni singolo docente si è attenuto ai criteri contenuti nel P.T.O.F. in cui vengono indicati i vari livelli di rendimento per creare una uniformità di giudizio tra i colleghi della stessa classe e dell'intero Istituto.

Nel rispetto della trasparenza e della tempestività, i criteri di valutazione sono stati resi noti agli allievi e gli stessi sono stati coinvolti nella valutazione, per abituarli ad una corretta autovalutazione.

Nella valutazione periodica e finale, con riferimento alla situazione della classe, si è tenuto conto non solo della misurazione delle singole abilità ma anche dei seguenti elementi: metodo di studio, motivazione, attenzione in classe, continuità nello studio, assiduità della frequenza, miglioramento medio del profitto rispetto all'inizio dell'anno, elementi di particolare disagio quali problemi di salute e condizioni familiari di particolare svantaggio. Tale orientamento del Consiglio scaturisce dalla considerazione che il processo di valutazione non coincide meccanicamente con l'apprezzamento tecnico delle prestazioni, ma è il risultato di un complesso di elementi raccolti nei diversi momenti dell'anno scolastico.

### **5.2 Criteri attribuzione crediti**

Nell'ambito di ciascuna fascia prevista per l'attribuzione del credito scolastico, il Consiglio di classe assegna i punti in base alla media dei voti riportati dall'alunno nello scrutinio finale e stabilisce altresì che per

l'attribuzione dell'eventuale credito formativo si tenga conto di esperienze formative (corsi di lingue, esperienze lavorative, tirocini aziendali, soggiorni all'estero) maturate dalle allieve al di fuori della scuola e delle ore curricolari, qualora siano coerenti con il corso di studio e opportunamente documentate. I crediti formativi non comporteranno il cambiamento della banda di oscillazione corrispondente alla media dei voti. Si sottolinea inoltre che il credito formativo verrà riconosciuto solo se lo studente avrà raggiunto gli obiettivi formativi ed avrà conseguito un profitto almeno sufficiente.

## **6. Attività in preparazione all'Esame di Stato**

Per la preparazione all'Esame di Stato sono state svolte giorno 03/05/2024 la prima prova scritta di italiano e giorno 04/05/2024 la seconda prova scritta di Economia aziendale. La data per la simulazione del Colloquio, effettuato solo per un numero esiguo di allieve preventivamente sorteggiate, sarà fissata successivamente.

Con riferimento all'elaborato di Economia aziendale, la prof.ssa Dominga Quattrocchi rappresenta quanto segue: saranno predisposte tre tracce utilizzando lo schema dei temi ministeriali degli anni passati, gli argomenti scelti avranno l'obiettivo di accertare anche in fase di colloquio le conoscenze, le abilità e le competenze acquisite.

## **7. PROGRAMMI**

I programmi unitamente alle relazioni delle singole materie sono allegati al presente documento e ne costituiscono parte integrante. I programmi sono stati sviluppati in conformità alle direttive ministeriali. La loro completezza ha lo scopo di garantire la crescita globale della personalità delle allieve.

Il presente Documento viene letto ed approvato nel corso del Consiglio di classe dell'8 maggio 2024.

## IL CONSIGLIO DI CLASSE

Cognome e nome	Discipline	Firma
GULLOTTA Maria Santa	Religione	(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993)
RIZZO Alessandro	Economia politica	(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993)
LA PORTA Maria Filippa	Lingua e Cultura Inglese	(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993)
CANIGLIA Bartolomea	Diritto	(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993)
PUGLISI Cristina	Italiano e Storia	(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993)
CONTINO Maria Paola	Matematica	(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993)
QUATTROCCHI Dominga	Economia aziendale	(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993)
DIELI CRIMI Fabrizio	Scienze motorie	(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993)
GIANGRASSO Paolo	Lingua e Cultura Francese	(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993)

Nicosia, li 8 maggio 2024



Il Dirigente Scolastico

*prof. Giuseppe Chiavetta*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993)

## **ALLEGATI A**

### **RELAZIONI DEGLI INSEGNANTI PER LE SINGOLE DISCIPLINE:**

1. RELIGIONE
2. LINGUA E LETTERATURA ITALIANA
3. STORIA
4. PRIMA LINGUA STRANIERA: INGLESE
5. SECONDA LINGUA STRANIERA: FRANCESE
6. MATEMATICA
7. ECONOMIA AZIENDALE
8. DIRITTO
9. ECONOMIA POLITICA
10. SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

## **ALLEGATI B**

### **PROGRAMMI DELLE SINGOLE DISCIPLINE**

## **ALLEGATO C**

### **RELAZIONE P.C.T.O.**

## **ALLEGATO D**

### **GRIGLIA DI VALUTAZIONE MINISTERIALE COLLOQUIO**

## **ALLEGATO E**

### **PRIMA E SECONDA PROVA SIMULATA E GRIGLIE DI VALUTAZIONE ORIENTATIVA**

## **ALLEGATO F**

### **RELAZIONE SULLA DIDATTICA ORIENTATIVA**

**ALLEGATI B**  
**(Programmi)**

**PROGRAMMA SVOLTO**

**A.S. 2023/24**

**DOCENTE: CRISTINA PUGLISI**

**CLASSE: V A**

**INDIRIZZO: AFM**

**DISCIPLINA: LINGUA E LETTERATURA ITALIANA**

**TESTO/I UTILIZZATO/I: R. Carnero – G. Iannacone, Il tesoro della letteratura, Giunti T.P.V., vol. III**

Giosuè Carducci: vita, opere, poetica

Giovanni Pascoli: vita, opere, poetica, lettura e analisi di "L'eterno fanciullo che è in noi", "Il gelsomino notturno". Focus sull'opera Myricae e lettura di "X agosto"

Giovanni Verga: vita, opere, poetica, prefazione a "L'amante di gramigna", focus su "I Malavoglia"

Gabriele D'Annunzio: vita, opere, poetica e impegno politico. Lettura di "Canta la gioia". Focus su Alcyone e lettura di "La sera fiesolana" e "La pioggia nel pineto".

Italo Svevo: vita, opere, poetica. Lettura di "Fuori della penna non c'è salvezza". Focus su "La coscienza di Zeno".

Luigi Pirandello: vita, opere, poetica. Letture di "Il segreto di una bizzarra vecchietta", "Il treno ha fischiato", "Mia moglie e il mio naso", "L'incontro con il capocomico". Focus su "Il fu Mattia Pascal".

Filippo Tommaso Marinetti: vita e poetica, manifesto futurista.

Sibilla Aleramo: vita, opere, poetica.

Giuseppe Ungaretti: vita, opere, poetica. Focus su "L'allegria" con lettura di "Veglia", "Fratelli", "Mattina", "Soldati".

Umberto Saba: vita, opere, poetica. Lettura di "Quello che resta da fare ai poeti". Focus su "Il Canzoniere" e lettura "La capra" e "Mio padre è stato per me l'assassino".

Eugenio Montale: vita, opere, poetica. Lettura di "Ho sceso, dandoti il braccio, almeno un milione di scale". Focus su "Ossi di seppia" e lettura di "I limoni", "Non chiederci la parola", "Spesso il male di vivere ho incontrato".

Salvatore Quasimodo: vita, opere, poetica. Lettura di "Ed è subito sera" e "Uomo del mio tempo".

Italo Calvino: vita, opere, poetica. Focus su letteratura combinatoria e "Le città invisibili".

Ogni autore è stato inquadrato nel periodo storico e nella corrente di appartenenza, anche in riferimento alle principali espressioni letterarie europee.

Modulo di educazione civica: La cittadinanza attiva e la cittadinanza digitale, essere cittadini consapevoli alla luce delle nuove sfide della tecnologia.

## **PROGRAMMA SVOLTO**

**A.S. 2023/24**

**DOCENTE: CRISTINA PUGLISI**

**CLASSE: V A**

**INDIRIZZO: AFM**

**DISCIPLINA: STORIA**

**TESTO UTILIZZATO: F. Bertini, Storia è ... fatti, collegamenti, interpretazioni, Mursia, vol. III**

Il Risorgimento italiano e l'unificazione.

Trasformazioni tecnologiche, sociali e culturali.

L'età giolittiana.

Prima guerra mondiale.

Rivoluzione sovietica.

Europa, Stati Uniti, Medio Oriente, Asia, Africa, Cina, Giappone e America Latina fra i due conflitti mondiali.

Fascismo e Nazismo.

Seconda guerra mondiale.

La nascita della Repubblica, la Costituente e la Costituzione italiana. Gli anni del secondo dopoguerra fino al Sessantotto.

Guerra fredda e guerra di Corea.

Decolonizzazione e Terzo Mondo.

Il conflitto israelo-palestinese, fino ai nostri giorni.

L'Ucraina dall'entrata nell'Urss al conflitto in corso.

Modulo pluridisciplinare di Educazione civica

L'emancipazione femminile e la tutela delle donne dalle violenze di genere: "Violenza ed emancipazione.

Dalle marocchinate a Capizzi, al voto, alla legge sull'aborto.

PROGRAMMA SVOLTO

**INGLESE**

**Insegnante; Maria Filippa LA PORTA**

**TESTI:** BEST PERFORMANCE – Buskiness, Marketing & Finance – Alison Smith, Eli edition  
 PERFORMER B1/B2 voll. One/Two - Student’s book + workbook – M. Spiazzi, Tavella, Layton - Zanichelli

**Argomenti e attività svolte suddivise per moduli o unità didattiche/formative:**

Materia:	<b>INGLESE</b>
Classe:	<b>5<sup>A</sup> AFM</b>
Insegnante:	<b>MARIA FILIPPA LA PORTA</b>
Libri di testo:	BEST PERFORMANCE – Buskiness, Marketing & Finance – Alison Smith, Eli edition PERFORMER B1/B2 voll. One/Two - Student’s book + workbook – M. Spiazzi, Tavella, Layton - Zanichelli

<i>n° e titolo modulo o unità didattiche/formative</i>	<i>Argomenti e attività svolte</i>
<b>1. GRAMMAR REVISION</b>	1) Tense revision 2) IF CLAUSES (zero, first, second, third conditional) 3) Modal verbs 4) Passive 5) Reported speech
<b>2. Module 2 Types of Economic systems</b>	6) Planned economy ...p. 56 7) Free market economy ...p. 56 8) Mixed economy ...p. 57
<b>3. Module 3 MARKETING AND ADVERTISING</b>	The role of marketing ...p.98 Marketing segmentation ...p.99 The marketing mix ...p.100 The extended marketing mix ...p.101 The SWOT analysis ....p. 102 SWOT analysis on famous companies (individual activity) Product life cycle ....p.103 Market research ....p.104 Primary research methods ....p.105 Digital marketing ....p.106 Security and privacy ....p. 108



		Unsolicited offers	....p.109
		Advertising and The purpose of advertising	...p. 110
		Effective advertising	...p. 111
		The history of advertising	....p. 112
		Advertising media	....p. 114-115
		Analysing adverts: Features of an advert: logo, brand, image, language	...p. 124
<b>4.</b>	<b>Module 5. TYPES OF TRANSPORT</b>	Types of transport	
		Transport by land: road, rail, pipeline	...pp.176-177
		Transport by water:	
		Inland waterways	....p. 178
		Sea and ocean transport	...p. 178
		Container ports	...p. 179
		Transport by air	...p. 180
		Means of transport	...p. 182
		Transport documents	...p. 186
		The road/rail consignment note	...p. 186
		The invoice	...p. 190
		Insurance	...p. 192
<b>5.</b>	<b>Module 6 INSTITUTIONS</b>	The UK political system	....p.398
		The house of Commons and the house of Lords	....p.398
		The Constitution – The sovereign	....p.399
		The UK government and Prime minister	....p.400
		The history of the EU and its treaties	...p. 404
		The European institutions	...p. 404
		The symbols of EU	webresearch
<b>6.</b>	<b>LITERARY MOVEMENTS AND WRITERS</b>		
<b>7.</b>	<b>LITERARY MOVEMENTS AND WRITERS</b>	Two Victorian novelists (Photocopies)	
		The industrial revolution and The Victorian Age	.....p. 332-333 + photocopies
		Dickens: Life and works (photocopies)	
		Oliver Twist: the plot (photocopies)	

	<p>The movie and the novel</p> <p>Aestheticism (webresearch)</p> <p>Oscar Wilde: Life and works (photocopies)</p> <p>The Picture of Dorian Gray: the plot and its metaphorical meaning (photocopies)</p> <p>The movie and the novel</p>
<p>8.</p> <p><b>THE 20<sup>TH</sup> CENTURY WRITERS</b></p>	<p>Modernism: Social and political context; the stream of consciousness and the new narrative techniques webresearch</p> <p>Virginia Woolf: Life and works ....p.352</p> <p>Mrs Dalloway: the plot and its narrative techniques (photocopies)</p> <p>A room of one's own: an excerpt ...p. 352-353</p>
<p>9.</p>	<p>Femminism and Suffragette movement photocopies</p>
<p>10. Business Communication</p>	<p>Methods of communcation</p> <p>Written communication: emails, memos, forms and business letters ... pp. 28-37</p> <p>Oral communication: phone calls ... pp. 38</p> <p>Face-to-face communication ...p.42</p> <p>Video-conferencing ...p. 43</p> <p>Presentations ...p. 44</p> <p>Visual communication ...p. 45.</p>

Alcune ore sono state svolte con l'assistente di lingua Fulbright, Ms Danielle Ekstrand e hanno interessato aspetti della cultura e della civiltà americana introdotte attraverso attività di listening e speaking.

Nel mese di maggio si completerà il modulo, sopra indicato, sulla comunicazione aziendale: Business Communication.

## Programma svolto

A.S. 2023/2024

**DOCENTE:** Maria Paola Contino

**CLASSE:** V A – AFM

**DISCIPLINA:** Matematica

**TESTI UTILIZZATI:**

**4 Matematica.rosso**

*Massimo Bergamini- Graziella Barozzi – Anna Trifone*

### 1. CALCOLO COMBINATORIO

- Che cosa è il calcolo combinatorio
- Disposizioni
- Permutazioni
- Combinazioni
- Binomio di Newton (matematica e letteratura: uno, cento, mille racconti : Calvino e racconti combinatori)

### 2. PROBABILITA'

- Eventi
- Definizione classica di probabilità
- Definizione assiomatica di probabilità
- Somma logica di eventi: eventi compatibili e incompatibili
- Probabilità condizionata
- Prodotto logico di eventi
- Teorema di Bernulli
- Teorema di Bayes
- Probabilità e controllo di qualità in una azienda

### 3. INTRODUZIONE ALL'ANALISI MATEMATICA

- **L'insieme  $\mathbb{R}$ : richiami e complementi**
  - Massimi e minimi, estremi superiore ed inferiore di un insieme; intervalli limitati e illimitati
  - I simboli di più infinito e meno infinito
  - Gli intorno
- **Le funzioni reali di una variabile reale dominio e studio del segno**
  - La classificazione delle funzioni
  - Il dominio di una funzione e lo studio del segno
  - Intervalli limitati e illimitati: come scrivere il dominio di una funzione attraverso gli intervalli
  - Immagine, massimo e minimo, estremo superiore e inferiore di una funzione
  - Funzione limitata
  - Funzioni crescenti e decrescenti
  - Le funzioni pari e dispari
  - La funzione inversa

#### 4. LIMITI DI FUNZIONI REALI DI UNA VARIABILE REALE

- Gli intorni: completo, destro e sinistro
  - La definizione di limite ed approccio grafico al concetto di limite
  - Interpretazione grafica e utilizzo di GeoGebra
  - Asintoto verticale e orizzontale di una funzione (interpretazione grafica)
- **Primi teoremi sui limiti:**
    - Teorema di unicità del limite
    - Teorema del confronto (Teorema dei Carabinieri)
    - Teorema della permanenza del segno
  - **L'ALGEBRA DEI LIMITI**
    - Definizione di funzione continua
    - -I limiti di funzioni elementari
    - Il limite del prodotto di due funzioni
    - Il limite della potenza
    - Il limite del quoziente di due funzioni
    - Le forme indeterminate
    - Le operazioni sui limiti
    - Come risolvere un limite che si presenta nella forma  $\frac{0}{0}$  oppure  $\frac{\infty}{\infty}$
    - I limiti notevoli

#### 5. FUNZIONI CONTINUE

- Definizione di continuità in un punto
  - Punti singolari e le loro classificazioni: discontinuità di prima, seconda e terza specie, come riconoscere dal grafico la discontinuità di una funzione
- **PROPRIETÀ DELLE FUNZIONI CONTINUE**
    - Teorema di esistenza degli zeri
    - Teorema di Weierstrass (cenni storici e Sofja Kovalevskaja)
  - **ASINTOTI E GRAFICO PROBABILE DI UNA FUNZIONE;**
    - come determinare gli asintoti verticali e orizzontali di una funzione, asintoti obliqui (solo dal punto di vista grafico)
    - Interpretazione di un grafico di una funzione

#### 6. LA DERIVATA DI UNA FUNZIONE:

- La tangente ad una curva in un punto
- Il rapporto incrementale
- La derivata di una funzione in un punto
- La retta tangente al grafico di una funzione
- Le derivate delle funzioni elementari
- Algebra delle derivate:
  - La linearità della derivata
  - La derivata del prodotto di due funzioni
  - La derivata del quoziente di due funzioni
- La derivata di una funzione composta
- Classificazione dei punti di non derivabilità (cenni)
- Applicazioni economiche al concetto di derivata (cenni)

**PROGRAMMA SVOLTO**  
**Anno scolastico 2023/24**  
**DOCENTE: QUATTROCCHI DOMINGA**  
**CLASSE: V A**

**INDIRIZZO: AFM (Amministrazione, Finanza e Marketing)**  
**DISCIPLINA: ECONOMIA AZIENDALE E LABORATORIO**  
**TESTO UTILIZZATO: DENTRO L'IMPRESA 5 (SCUOLA & AZIENDA)**

**Modulo disciplinare: MODULO A**

**Le imprese industriali: aspetti caratteristici**

**Conoscenze Abilità Competenze d'asse**

- Caratteri delle imprese industriali
- Le aree della gestione e le scelte operative nelle imprese industriali
- Alcune scritture d'esercizio tipiche delle imprese industriali
- Le scritture di fine esercizio, la determinazione del reddito e del patrimonio di funzionamento nelle imprese industriali.
- Individuare i settori tipici della gestione delle imprese industriali e i processi che li determinano
- Redigere le scritture tipiche d'esercizio e di fine periodo delle imprese industriali

**ASSE SCIENTIFICO TECNOLOGICO**

- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle varie tipologie di imprese
- Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative

2

**Modulo disciplinare: MODULO B**

**La rendicontazione economico-finanziaria e socio-ambientale**

**Conoscenze Abilità Competenze d'asse**

- Il bilancio d'esercizio: struttura e formazione secondo il Codice Civile
- La revisione della contabilità e del bilancio
- La responsabilità sociale dell'impresa
- Il concetto di sostenibilità dell'attività d'impresa
- Gli strumenti, le forme, i contenuti e i destinatari del bilancio sociale e ambientale dell'impresa
- Redigere e concorrere alla redazione del bilancio d'esercizio secondo le norme del Codice Civile
- Applicare i principali criteri di valutazione
- Individuare le finalità e le funzioni della rendicontazione sociale
- Individuare i destinatari delle informazioni fornite dalla rendicontazione sociale e l'utilità che essi possono trarne
- Confrontare i bilanci sociali e ambientali di alcune imprese e commentarne le caratteristiche e i

contenuti

#### ASSE SCIENTIFICO TECNOLOGICO

- Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti

contesti

- Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali
- Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa

#### **Modulo disciplinare: MODULO C**

##### **Le analisi di bilancio**

##### **Conoscenze Abilità Competenze d'asse**

- Le funzioni e gli obiettivi delle analisi per indici e per flussi
- Le fasi dei processi di analisi e i criteri di riclassificazione dei bilanci
- I diversi tipi di indicatori: la classificazione, il calcolo e l'impiego degli stessi
- Il coordinamento degli indici di bilancio e la loro lettura
- La metodologia di analisi dei flussi di Ccn e di cassa e la formazione dei relativi rendiconti finanziari
- Riclassificare il bilancio in funzione delle analisi
- Calcolare i principali indici di bilancio
- Coordinare gli indici e redigere una relazione interpretativa
- Determinare il flusso finanziario prodotto dalla gestione reddituale
- Ricostruire e rappresentare le variazioni finanziarie "patrimoniali"
- Redigere il Rendiconto finanziario dei flussi di Ccn e dei flussi di cassa

- Redigere una relazione interpretativa del Rendiconto finanziario

#### ASSE SCIENTIFICO TECNOLOGICO

- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle varie tipologie di imprese
- Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti

- Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali

### **Modulo disciplinare: MODULO D**

#### **La fiscalità d'impresa**

##### **Conoscenze Abilità Competenze d'asse**

- Il concetto di reddito d'impresa ai fini fiscali
- I principi ai quali si ispirano le norme fiscali sui componenti del reddito d'impresa
- Individuare i soggetti ai quali sono imputabili i redditi d'impresa
- Individuare le cause delle divergenze tra reddito di bilancio e reddito fiscale
- Individuare e determinare le principali variazioni fiscali

##### **ASSE SCIENTIFICO TECNOLOGICO**

- Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali
  - Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata
- 3
- Le norme del TUIR relative ai principali componenti del reddito d'impresa
  - Le imposte che colpiscono il reddito d'impresa
  - Calcolare l'IRES e l'IRAP d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti

### **Modulo disciplinare: MODULO E**

#### **I costi e la contabilità analitica**

##### **Conoscenze Abilità Competenze d'asse**

- L'oggetto della contabilità analitica (COAN)
- Le differenze e i collegamenti tra la contabilità analitica e la contabilità generale (COGE)
- Le principali classificazioni e le metodologie di elaborazione dei costi
- La break-even analysis
- L'utilizzo dei costi nelle decisioni aziendali
- Classificare i costi secondo vari criteri
- Calcolare i costi di prodotto e di processo secondo ● configurazioni a costi pieni e a costi variabili
- Applicare la break-even analysis a problemi aziendali concreti

- Applicare la contabilità dei costi

nei problemi di scelta aziendali

#### ASSE SCIENTIFICO TECNOLOGICO

- Utilizzare gli strumenti operativi per la risoluzione di problematiche aziendali

● Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti

#### **Modulo disciplinare: MODULO F**

#### **La gestione strategica e le politiche di mercato**

#### **Conoscenze Abilità Competenze d'asse**

- Il processo di pianificazione strategica

● I piani aziendali

● La programmazione aziendale

● Il controllo della gestione

● Individuare, con riferimento ad alcuni casi concreti, le strategie aziendali

● Individuare le scelte strategiche aziendali in base al mercato in cui opera

● Redigere il business plan

● Redigere i budget settoriali e il budget d'esercizio

● Calcolare e analizzare gli scostamenti tra dati standard e dati effettivi per porre in atto eventuali interventi correttivi

#### ASSE SCIENTIFICO TECNOLOGICO

● Applicare i principi e gli strumenti della pianificazione, della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati

● Utilizzare le informazioni per gestire correttamente l'impresa e orientare le sue scelte

● Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata

d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti



## Programma di Diritto A.S.2023-2024

**Docente:** prof.ssa Caniglia Bartolomea

**Classe :** V°A A.F.M.

**Libro di testo:** Sistema diritto - Corso di Diritto pubblico

### **UNITA' DIDATTICA 1: LO STATO**

Le sue origini e i suoi caratteri

Gli elementi costitutivi: il territorio - Il popolo e la cittadinanza - la sovranità.

Le forme di Stato e le forme di Governo.

### **UNITA' DIDATTICA 2: IL DIRITTO INTERNAZIONALE**

Le fonti del diritto internazionale

L'ONU: organizzazione e compiti

### **UNITA' DIDATTICA 3: L'UNIONE EUROPEA**

La nascita dell'U.E.

Gli organi dell'U.E.: Il Consiglio dell'U.E. – la Commissione europea – il Parlamento europeo.

Sede-composizione - funzioni.

La Cittadinanza Europea

Le fonti del diritto comunitario: i regolamenti – le direttive e le raccomandazioni

la politica monetaria dell'UE e le altre politiche comunitarie

### **UNITA' DIDATTICA 4: LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

La Pubblica amministrazione e le sue funzioni

I principi costituzionali relativi alla Pubblica amministrazione - La riforma della Pubblica amministrazione

Il Codice dell'Amministrazione Digitale

I tipi di attività amministrativa

L'organizzazione amministrativa:

Gli organi centrali e periferici dell'amministrazione attiva statale: il Governo - il Presidente della Repubblica – il Prefetto - il Sindaco

Gli organi consultivi: il Consiglio di Stato – il CNEL

Gli organi di controllo: la Corte dei Conti

#### **Gli atti amministrativi**

I provvedimenti: elementi essenziali e caratteri

Il procedimento amministrativo e le sue fasi

### **UNITA' DIDATTICA 5: L'ORDINAMENTO DELLO STATO**

Il Governo : la composizione , la formazione e le funzioni

Il Presidente della Repubblica: ruolo e compiti - elezione, durata in carica

Il Parlamento: Composizione, elezioni, funzioni, durata della legislatura

### **UNITA' DIDATTICA : I DIRITTI FONDAMENTALI E I PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA COSTITUZIONE:**

Artt. 1-2-3-4-9-13-16-17-21-32- 35- 36- 37- 39- 41- 48- 53- 54-81



## ECONOMIA POLITICA

Programma relativo alla classe V sez. A corso A.F.M. dell'I.I.S. "F.lli Testa" di Nicosia  
Anno scolastico 2023-24  
Prof. Alessandro RIZZO

Libro di testo : "UNA BUONA ECONOMIA PER UNA CRESCITA INCLUSIVA"

Autore: Franco POMA.

Casa editrice: Principato.

ø ø ø ø ø

### TEORIA GENERALE DELLA FINANZA PUBBLICA

1. Settore privato e settore pubblico; 2. Gli elementi costitutivi dell'economia pubblica; 3. Il ruolo dello Stato nell'economia; 4. I bisogni e i servizi pubblici.

### L'EVOLUZIONE STORICA DELLA FINANZA PUBBLICA

1. La finanza funzionale; 2. Gli obiettivi della finanza pubblica; 3. L'aumento tendenziale della spesa pubblica; 4. Nascita, sviluppo e crisi dello Stato sociale; 5. L'evoluzione storica della parafiscalità; 6. Gli enti previdenziali italiani; 7. Il sistema pensionistico italiano.

### LE POLITICHE DELLE SPESE E DELLE ENTRATE

1. Nozione di spesa pubblica; 2. Classificazione delle spese pubbliche; 3. Effetti economici delle spese redistributive; 4. La spesa pubblica in Italia; 5. Il controllo di efficienza della spesa pubblica; 6. Nozione e classificazione delle entrate pubbliche; 7. Il patrimonio degli enti pubblici; 8. Prezzi privati, prezzi pubblici e prezzi politici; 9. Imposte, tasse e contributi; 10. Le entrate parafiscali; 11. Le imprese pubbliche; 12. Classificazione delle imprese pubbliche.

### L'IMPOSTA IN GENERALE

1. Gli elementi dell'imposta; 2. Imposte dirette ed indirette; 3. Imposte reali e personali; 4. Imposte proporzionali e progressive; 5. I principi giuridici e amministrativi; 6. Gli effetti dell'imposizione fiscale; 7. L'evasione fiscale; 8. L'elisione; 9. L'elusione; 10. La traslazione dell'imposta.

### LA POLITICA DI BILANCIO

1. Nozione di bilancio dello Stato; 2. Le funzioni del bilancio; 3. I requisiti del bilancio; 4. Vari tipi di bilancio; 5. Il pareggio del bilancio; 6. Il bilancio dello Stato; 7. Il bilancio annuale di previsione; 8. Il bilancio pluriennale di previsione; 9. I documenti della programmazione di bilancio; 10. La legge di bilancio; 11. I fondi di bilancio e l'assestamento; 12. Classificazione delle entrate e delle spese; 13. I saldi di bilancio; 14. Esecuzione e controllo del bilancio; 15. La Tesoreria dello Stato; 16. I prestiti pubblici; 17. Debito fluttuante e debito consolidato.

### L'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE (I.R.P.E.F.)

1. I caratteri generali dell'IRPEF; 2. Soggetti passivi; 3. Base imponibile e redditi esclusi; 4. I redditi fondiari; 5. I redditi di capitale; 6. I redditi di lavoro dipendente; 7. I redditi di lavoro autonomo; 8. I redditi di impresa; 9. I redditi diversi; 10. La determinazione del reddito imponibile.

## **PROGRAMMA SVOLTO**

**ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

**DISCIPLINA SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE SEDE NICOSIA  
CLASSE 5° SEZ. A.F.M. DOCENTE DIELI CRIMI' FABRIZIO  
MARIO  
Contenuti svolti**

- Traumatologia e Primo soccorso. Le principali manovre di primo intervento: la posizione laterale di sicurezza; il R.I.C.E.

Traumi a carico dei tessuti molli: ferite ed emorragie, epistassi, crampo, stiramento e strappo.

Traumi a carico dell'apparato tendineo e articolare: la contusione, la distorsione, la lussazione.

Traumi a carico dell'apparato osseo: la frattura.

Le emergenze ed alcuni malori: l'arresto cardiaco e il soffocamento.

- Olimpiadi moderne. I principali simboli delle olimpiadi: la fiaccola, la bandiera, il giuramento e la cerimonia di apertura.

- la prima, la terza, la nona, l'undicesima, la diciassettesima e la venticinquesima edizione dei Giochi Olimpici, la tecnologia e il progresso alle Olimpiadi con la prima edizione trasmessa dalle telecamere.

-----